



modulconsulting 

ŠKOLÍCÍ ŘÁD



Obsah

I. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ	3
1. PŘEDMĚT A CÍL ŠKOLÍCÍHO ŘÁDU	3
2. ORGANIZACE VZDĚLÁVÁNÍ.....	3
3. FORMA KURZŮ VZDĚLÁVÁNÍ.....	4
4. PŘIHLÁŠKA K ABSOLVOVÁNÍ KURZU	4
5. PRŮBĚH PREZENČNÍHO KURZU.....	7
6. PRŮBĚH DÁLKOVÉHO KURZU.....	9
7. MINIMÁLNÍ STANDARD VZDĚLÁVÁNÍ	10
8. ZÁZNAM O PRŮBĚHU VZDĚLÁVÁNÍ	11
9. ODVOLÁNÍ.....	12
II. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	12
PŘÍLOHA Č. 1 – SAZEBNÍK POPLATKŮ.....	13
PŘÍLOHA Č. 2 – PŘEHLED MÍST PRO KONÁNÍ KURZŮ	15
PŘÍLOHA Č. 3 – POPIS PROSTOR A TECHNICKÉHO VYBAVENÍ ŠKOLÍCÍCH MÍSTNOSTÍ	16
PŘÍLOHA Č. 4 – ODBORNÉ ZNALOSTI A DOVEDNOSTI PRO SKUPINY ODBORNOSTI.....	17
PŘÍLOHA Č. 5 – SEZNAM ODBORNÉ LITERATURY A PRÁVNÍCH PŘEDPISŮ	29
1. PRÁVNÍ PŘEDPISY VZTAHUJÍCÍ SE K DISTRIBUCI POJIŠTĚNÍ A ZAJIŠTĚNÍ.....	29
10. LEGALIZACE VÝNOSŮ Z TRESTNÉ ČINNOSTI	30
11. OCHRANA SPOTŘEBITELE.....	31
12. SDĚLENÍ KLÍČOVÝCH INFORMACÍ (PRIIPs)	31
PŘÍLOHA Č. 6 – VZORY DOKUMENTŮ	33
1. OSVĚDČENÍ O VYKONÁNÍ KURZU.....	34
2. PROTOKOL O VZDĚLÁVÁNÍ	41
3. CELKOVÝ VÝSLEDEK	43
4. INDIVIDUÁLNÍ PŘIHLÁŠKA	45
5. HROMADNÁ PŘIHLÁŠKA	46
6. SOUHLAS S POŘÍZENÍM KOPIE PRŮKAZU TOTOŽNOSTI	48
7. PREZENČNÍ LISTINA.....	49
8. PROTOKOL O KURZU	50
9. ODVOLÁNÍ PROTI VYLOUČENÍ Z KURZU.....	51
10. ZÁPIS O VYLOUČENÍ UCHAZEČE Z KURZU.....	52
PŘÍLOHA Č. 7 – VYHODNOCENÍ ZÁVĚREČNÉHO TESTU A E-KURZU.....	53



I. Základní ustanovení

1. Předmět a cíl školícího řádu

Tento školící řád vydala akreditovaná osoba **Modul Consulting s.r.o.**, IČ 26378353, se sídlem Dopravní 139/33, 318 00 Plzeň (dále jen „**Společnost**“) ve smyslu zákona č. 170/2018 Sb., o distribuci pojištění a zajištění (dále jen „**ZDPZ**“), a vyhlášky č. 195/2018 Sb., o odborné způsobilosti pro distribuci pojištění (dále jen „**Vyhláška**“).

Tento Školící řád upravuje průběh konání vzdělávání pro zprostředkování pojištění pojistníkem (dále také „vzdělávání pro ZPP“) a následného vzdělávání (dále také „NV“) k prokázání odborných znalostí a dovedností nezbytných pro poskytování nebo zprostředkování pojištění dle ZDPZ a Vyhlášky.

Školící řád je závazný pro osoby přihlášené ke vzdělávání pro ZPP a absolvování následného vzdělávání (dále jen „uchazeč“) a lektory.

2. Organizace vzdělávání

Společnost uveřejňuje na svých internetových stránkách jednotlivé termíny kurzů vzdělávání pro ZPP a následného vzdělávání, jež jsou vypisovány v průběhu kalendářního roku.

Společnost uveřejňuje kurzy v rozsahu:

- datum a čas konání,
- místo konání,
- počet dostupných míst ve školící místnosti,
- informace pro přihlášení se ke kurzu,
- důležité informace ke kurzu,

a to alespoň 15 dní před termínem kurzu.

Společnost uveřejňuje na svých internetových stránkách:

- Školící řád,
- poplatek za absolvování kurzu (výše poplatku za absolvování kurzu, nebo případná sleva z tohoto poplatku je stanovena v Příloze č. 1 tohoto Školícího řádu),
- přehled míst pro absolvování kurzů,
- informace o rozsahu zpracování osobních údajů uchazečů,
- další důležité informace týkající se absolvování kurzů.



3. Forma kurzů vzdělávání

Vzdělávání mohou uchazeči absolvovat prezenčně nebo dálkově. Rozsah vzdělávání činí alespoň 15 hodin v každém kalendářním roce. Vzdělávání je zaměřeno na prohlubování odborných znalostí a dovedností podle skupiny odbornosti osoby uvedené v § 57 odst. 1 písm. a) až e) a g) ZDPZ. Vzdělávání pro ZPP je zaměřeno na získání odborných znalostí a dovedností podle skupiny odbornosti osoby uvedené v § 57 odst. 1 písm. g) ZDPZ. Vzdělávání pro ZPP a následné vzdělávání bude dále označeno také jako „vzdělávání“ nebo „kurz“.

Prezenční kurz vzdělávání probíhá pod přímým dohledem **lektora/ů** (dále jen „lektor“). Dálkový kurz vzdělávání probíhá samostudiem uchazeče v aplikaci **MC consult**. Lektor je pro uchazeče k dispozici formou e-mailové korespondence.

Kurzy budou probíhat dle Školícího řádu a příslušných ustanovení ZDPZ. Na řádný průběh prezenčního kurzu odborné způsobilosti dohlíží lektor.

Obsah a rozsah vzdělávání je stanoven v Příloze č. 4 tohoto Školícího řádu. Kurzy vzdělávání jsou rozděleny do ucelených studijních bloků. Celková délka všech studijních bloků musí odpovídat min. rozsahu 15 hodin ročně. Uchazeč je povinen splnit časový rámec min. 15 hodin ročně studia vzdělávání. Jednotlivé studijní bloky mohou být absolvovány v rámci více pracovních dní. Uchazeč musí absolvovat všechny studijní bloky v rámci kalendářního roku.

V rámci dálkové formy vzdělávání kontroluje Společnost splnění studijního plánu všech studijních bloků. U kurzu je uvedena časová dotace pro studijní bloky. Uchazeč může nad studiem strávit delší časový úsek, než je stanoven minimální čas uvedený v aplikaci. Po splnění všech studijních bloků, tj. po absolvování studia min. 15 hodin přistoupí uchazeč ke splnění závěrečného testu.

4. Přihláška k absolvování kurzu

Přihlašování na kurzy vzdělávání přes registrační systém

Uchazeči se přihlašují na kurzy vzdělávání pomocí přihlašovacího formuláře na webových stránkách <http://modulconsulting.cz/> (dále jen „Registrační systém“). Před samotným výběrem formy, místa a termínu kurzu se musí uchazeč registrovat v Registračním systému. Následně je mu umožněn náhled na všechna místa a termíny (datum a čas) konání kurzů, které jsou zveřejněny v Registračním systému. Uchazeči jsou na termín kurzů připisováni Registračním systémem podle data a času odeslání přihlášky. V rámci dálkové formy vzdělávání není Registračním systémem vypisováno místo a termín e-kurzu. E-kurz lze absolvovat v průběhu celého kalendářního roku.

Registrační systém obsahuje údaj o maximálním počtu uchazečů a o počtu již přihlášených uchazečů. Je-li kapacita školící místnosti na daný termín již zaplněna,



musí uchazeč zvolit jiný termín konání kurzu. V rámci pořádání e-kurzů není kapacita omezena.

Pokud počet přihlášených na vypsany termín nedosáhne 8 osob, je Společnost oprávněna takový termín konání kurzu zrušit a přihlášeným nabídnout jiný možný termín.

V případě hromadného přihlášení více uchazečů (např. objednávka zaměstnavatele na vykonání kurzu pro své zaměstnance) na jeden školící termín je možné využít hromadné přihlášky, která je odesílána Společnosti na předem určenou e-mailovou adresu nebo provedena formou hromadného přihlašovacího formuláře přes Registrační systém. **Postup na hromadné přihlášení uchazečů je k dispozici na webových stránkách <http://modulconsulting.cz/>.** Společnost si vyhrazuje právo nabídnout takovému objednateli individuální termín konání kurzu, nelze-li počet uchazečů umístit na již vypsane termíny kurzů.

Pozvání k prezenčnímu kurz

Po obdržení přihlášky od uchazeče Společnost pozve uchazeče ke kurzu, a to minimálně 3 pracovní dny před termínem kurzu, za podmínky uhrazení kurzu.

Podrobnosti o místě a termínu kurzu budou odeslány uchazeči na e-mail, který uvedl v registračním formuláři. Uchazeč bude v pozvánce informován o dokladech, které musí předložit před konáním kurzu pro ověření totožnosti uchazeče.

Pokud bude daný termín pro nedostatek přihlášených uchazečů zrušen, budou uchazeči o tomto zrušení informováni vč. návrhu na možnost přihlášení se k jinému termínu kurzu.

V případě hromadného přihlášení více uchazečů budou podrobnosti o místě a termínu kurzu odeslány na určený e-mail v hromadné přihlášce. Nebude-li kapacita školící místnosti uchazeči naplněna, může Společnost doplnit místo a termín konání kurzu veřejně přes Registrační systém tak, aby Společnost měla možnost kapacitu školící místnosti doplnit na minimální počet 8 uchazečů.

Uchazeč má možnost se odhlásit z kurzu, a to nejdéle 3 dny před plánovaným termínem kurzu. Žádost o zrušení termínu musí být zaslána na e-mailovou adresu stanovenou na webových stránkách Společnosti - <http://modulconsulting.cz/>. Změna termínu může podléhat poplatku, který je stanoven v Příloze č. 1 Školícího řádu. Společnost vrátí uchazeči poplatek za absolvování kurzu, od kterého odečte cenu poplatku za zrušení kurzu. Pro absolvování kurzu v jiném termínu musí uchazeč využít znovu Registrační systém Společnosti.

Pokud se uchazeč řádně nedostaví na termín prezenčního kurzu, není z kurzu omluven, nemá nárok na vrácení poplatku za absolvování kurzu. Pokud se uchazeč řádně nepřihlásí na termín e-kurzu, není z kurzu omluven, nemá nárok na vrácení poplatku za absolvování kurzu.



Osobní údaje uchazečů budou zpracovány Společností v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů (GDPR), ve znění pozdějších předpisů. Rozsah zpracování osobních údajů, účely zpracování a prostředky zpracování jsou stanoveny v Informačním oznámení k ochraně osobních údajů, které je uveřejněno na webových stránkách <http://modulconsulting.cz/>.

Pozvání k dálkovému kurzu

Po obdržení přihlášky od uchazeče Společnost pozve uchazeče k e-kurzu, a to nejdéle 3 pracovní dny od obdržení přihlášky, a to za podmínky splnění všech požadavků tzn. úhrada poplatku a identifikace osoby.

Podrobnosti o průběhu pořádání e-kurzu budou odeslány uchazeči na e-mail, který uvedl v registračním formuláři (to i v případě hromadné přihlášky). Uchazeč bude v pozvánce informován o dokladech, které musí předložit před zahájením e-kurzu pro ověření totožnosti uchazeče.

Uchazeč má možnost se odhlásit z kurzu, a to nejdéle před předáním přístupových oprávnění do e-kurzu. Žádost o zrušení účasti v e-kurzu musí být zaslána na e-mailovou adresu stanovenou na webových stránkách Společnosti - <https://modulconsulting.cz/>. Zrušení e-kurzu může podléhat poplatku, který je stanoven v Příloze č. 1 Školícího řádu. Společnost vrátí uchazeči poplatek za absolvování kurzu, od kterého odečte cenu poplatku za zrušení kurzu.

Pokud se uchazeč řádně nepřihlásí do e-kurzu přístupovými oprávněními, které po ověření totožnosti obdržel, a neabsolvuje e-kurz v rozsahu min. 15 hodin, nemůže být uchazeči vystaveno osvědčení o absolvování příslušného vzdělávání. Zároveň nemá uchazeč nárok na vrácení poplatku za absolvování kurzu.

Osobní údaje uchazečů budou zpracovány Společností v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů (GDPR), ve znění pozdějších předpisů. Rozsah zpracování osobních údajů, účely zpracování a prostředky zpracování jsou stanoveny v Informačním oznámení k ochraně osobních údajů, které je uveřejněno na webových stránkách <http://modulconsulting.cz/>.

Poplatek za absolvování kurzu

Společně s e-mailovou pozvánkou je uchazeči zaslána faktura s požadavkem na úhradu poplatku za absolvování kurzu. Poplatek odpovídá nákladům Společnosti spojeným s absolvováním kurzu. Datum splatnosti poplatku je uveden na faktuře. Poplatek musí být uhrazen ve stanovené výši a v termínu uvedeném na faktuře.

Výše poplatku je za každou fyzickou osobu a kurz z jedné skupiny odbornosti stanovena v Příloze č. 1 Školícího řádu. V případě, že uchazeč bude absolvovat vzdělávání z více odborností najednou, Společnost může uplatnit slevu z celkového



poplatku v závislosti na počtu skupin odbornosti. Společnost je rovněž oprávněna poskytovat slevy z poplatků v případě hromadných přihlášek.

Poplatek je hrazen pomocí bezhotovostní platby na bankovní účet Společnosti uvedený ve faktuře. Nebude-li poplatek uhrazen ve stanovené výši a termínu splatnosti, bude uchazeč informován o zrušení jeho přihlášky na přihlášený termín kurzu. Uvolněné kapacitní místo bude znovu vloženo do Registračního systému. Nebude-li možné v den konání kurzu ověřit připsání peněžních prostředků na účet Společnosti, nebude uchazeči umožněno absolvovat kurz.

5. Průběh prezenčního kurzu

Účast na kurzu

Uchazeč je povinen dostavit se do místa konání kurzu nejméně 15 minut před zahájením kurzu ve stanovený termín (datum a čas), na který se přihlásil. Opozdí-li se uchazeč o více než 15 minut před zahájením kurzu, může mu lektor odmítnout přístup do školící místnosti. Uchazeč bude považován za uchazeče, který se ke kurzu nedostavil.

Uchazeč bude vpuštěn do školící místnosti po vypnutí vyzvánění mobilního telefonu. Uchazeč si smí donést pracovní pomůcky pro psaní poznámek.

Uchazeč předloží lektorovi platný průkaz totožnosti pro ověření totožnosti. Jako průkaz totožnosti lze akceptovat občanský průkaz nebo cestovní pas. Lektor provede na základě předloženého dokladu totožnosti identifikaci uchazeče, kterou doplní do prezenční listiny uchazeče. Uchazeč potvrdí provedení identifikace na prezenční listině svým podpisem. Bez ověření totožnosti uchazeče nemůže uchazeč absolvovat kurz.

Lektor má povinnost informovat uchazeče před zahájením kurzu o:

- pravidlech chování se v průběhu kurzu,
- důvodech případného vykázaní z kurzu,
- časovém limitu stanoveném k absolvování vzdělávání.

Lektor zodpoví před zahájením kurzu, případně i po jeho ukončení, otázky uchazečů vztahující se k průběhu kurzu.

Prostory školících místností

Společnost pro výkon kurzů využívá školících místností, které jsou vhodné k pořádání školení. Školící místnosti obsahují přiměřený počet míst. Místa kurzů jsou uvedena v seznamu dle Přílohy č. 2 tohoto Školícího řádu.

Seznam může být v případě potřeby aktualizován.

Konání kurzu

Kurz bude probíhat dle Školícího řádu a příslušných ustanovení ZDPZ. Na řádný průběh kurzu odpovídá lektor. Lektor je přítomen po celou dobu kurzu.



Délka trvání kurzu je stanovena v článku 3. Počátek kurzu začíná běžet na základě oznámení lektora. V průběhu kurzu může uchazeč vznášet své dotazy, na které lektor průběžně odpovídá.

Uchazeč smí v rámci vzdělávání využívat vlastní výpočetní techniku a další pomůcky, které mu umožní zaznamenávat si vlastní poznámky.

Uchazeč v průběhu kurzu nevyrušuje způsobem, který by lektorovi ztěžoval výkon školení. Výjimkou je vznesení dotazu k probíranému tématu. Poruší-li uchazeč opakovaně tento odstavec a lektor jej na porušení upozorní, při opakovaném jednání může být uchazeč z kurzu vyloučen.

Poruší-li uchazeč opakovaně předchozí odstavec, lektor je oprávněn rozhodnout o vyloučení uchazeče z kurzu. Lektor o tomto sepíše zápis. Zápis obsahuje identifikaci uchazeče, datum a čas vykazání, popis zakázaného jednání, které vedlo k vyloučení uchazeče. Zápis dále obsahuje vyjádření uchazeče, pokud se chce v zápisu vyjádřit. Lektor zápis podepíše.

Vyloučený uchazeč je povinen opustit školící místnost dle pokynů lektora. Uchazeč v tomto případě je bez nároku na absolvování náhradního termínu. Uchazeč má možnost se proti vyloučení z kurzu odvolat.

V rámci kurzů jsou poskytovány pravidelné přestávky pro zajištění občerstvení a odpočinku. Doba přestávky se do délky kurzu nezapočítává.

V případě nemožnosti uchazeče pokračovat v rámci kurzu, oznámí tuto skutečnost uchazeč neprodleně lektorovi.

Ukončení kurzu

K ukončení kurzu dojde po absolvování všech bloků školení, které měli být součástí kurzu. Kurz může být lektorem prodloužen z důvodu zodpovězení všech dotazů uchazečů. Zkrácení kurzu není možné.

Po ukončení kurzu smí uchazeč opustit školící místnost.

Uchazeči, který absolvoval v kalendářním roce min. 15 hodin příslušného vzdělávání, bude vystaveno osvědčení o absolvování příslušného vzdělávání, a to nejpozději do 5 dní od absolvování posledního kurzu dle ZDPZ a Vyhlášky.

Společnost vystaví:

- Osvědčení o absolvování následného vzdělávání dle § 57 odst. 1 písm. a) až e) a g) – náležitosti osvědčení jsou dány § 68 ZDPZ a Dohledovým sdělením ČNB č. 2/2025 K prokazování odborné způsobilosti pro zprostředkování pojištění pojistníkem.
- Osvědčení o absolvování vzdělávání pro zprostředkování pojištění pojistníkem dle § 57 odst. 1 písm. g) – náležitosti osvědčení jsou dány § 67a ZDPZ



a Dohledovým sdělením ČNB č. 2/2025 K prokazování odborné způsobilosti pro zprostředkování pojištění pojistníkem.

Vzory osvědčení jsou uvedeny v Příloze č. 6.

Společnost zároveň vypracuje Protokol o průběhu vzdělávání, které zároveň se stejnopisem a opisem osvědčení o absolvování příslušného vzdělávání bude archivovat podle ZDPZ.

6. Průběh dálkového kurzu

Účast na kurzu

Uchazeč musí Společnosti prokázat před zahájením e-kurzu svou totožnost, a to odesláním kopie příslušných částí průkazu totožnosti a nejméně jednoho dalšího podpůrného dokladu (řidičský průkaz, cestovní pas) dle instrukcí uvedené v registraci. Bez tohoto ověření totožnosti uchazeče nemůže uchazeč absolvovat e-kurz.

Dokumenty doručené v elektronické podobě se uchovávají zásadně elektronicky, aby nedošlo k jejich zkeslení nebo znehodnocení skladováním.

Společnost má povinnost informovat uchazeče před zahájením e-kurzu o:

- způsobu přihlášení se k e-kurzu,
- pravidlech užívání e-kurzu,
- časovém limitu stanoveném k absolvování příslušného vzdělávání,
- možnostech komunikace s lektorem.

Uchazeči bude po přihlášení a splnění všech nutných podmínek zpřístupněn elektronický kurz, který je členěn do školících bloků.

E-learning informuje uchazeče před zahájením kurzu o:

- před zahájením kurzu o pravidlech absolvování e-kurzu,
- v průběhu kurzu o minimálním časovém limitu stanoveném k absolvování kurzu a možnostech komunikace s lektorem.

Technické a programové vybavení

Pro výkon e-kurzů uchazeč využívá vlastní technické zařízení. Podmínkou je pouze možnost internetového připojení do aplikace MC consult pro absolvování e-kurzu.

Konání e-kurzu

Kurz bude probíhat dle Školícího řádu a příslušných ustanovení ZDPZ. Za řádný průběh e-kurzu odpovídá Společnost.

Uchazeč smí v rámci vzdělávání využívat vlastní výpočetní techniku a další pomůcky, které mu umožní zaznamenávat si vlastní poznámky.

Délka trvání kurzu je stanovena v článku 3. Počátek kurzu začíná běžet na základě potvrzení zahájení studia uchazečem v aplikaci MC consult. V průběhu kurzu může



uchazeč vznášet písemně své dotazy, na které lektor odpovídá. Lektor odpoví na dotaz do dvou pracovních dnů.

Uchazeč může kdykoliv e-kurz přerušit a vrátit se k e-kurzu po ukončení přestávky. Doba přestávky se do délky kurzu nezapočítává. Odhlásí-li se uchazeč z aplikace MC consult, přestane se odpočítávat čas minimální doby studia. Při opětovném přihlášení se do aplikace MC consult a zahájení studia bude pokračovat odpočítávání času. Zbývajících minimální čas studia je vidět v levém horním rohu aplikace.

Ukončení e-kurzu

K ukončení odpočítávání času e-kurzu dojde po vypršení minimální doby tj. 15 hodin, ve studiu však lze pokračovat i nadále, dokud nebude splněn závěrečný test.

Po splnění časového limitu všech studijních bloků e-kurzu smí uchazeč opustit e-learning a přejít k absolvování závěrečného testu, který prokáže znalosti uchazeče v rámci rozsahu příslušného vzdělávání dle ZDPZ a Vyhlášky. Není-li splněn časový limit nemůže uchazeč přejít ke splnění závěrečného testu. Závěrečný test je možné absolvovat opakovaně, v případě neúspěchu, může uchazeč nastudovat příslušnou pasáž a test opakovat.

Uchazeči, který absolvoval v kalendářním roce min. 15 hodin příslušného vzdělávání, bude vystaveno osvědčení o absolvování příslušného vzdělávání, a to nejpozději do 5 dnů od absolvování posledního kurzu dle ZDPZ a Vyhlášky.

Společnost vystaví:

- Osvědčení o absolvování následného vzdělávání dle § 57 odst. 1 písm. a) až e) a g) – náležitosti osvědčení jsou dány § 68 ZDPZ a Dohledovým sdělením ČNB č. 2/2025 K prokazování odborné způsobilosti pro zprostředkování pojištění pojistníkem.
- Osvědčení o absolvování vzdělávání pro zprostředkování pojištění pojistníkem dle § 57 odst. 1 písm. g) – náležitosti osvědčení jsou dány § 67a ZDPZ a Dohledovým sdělením ČNB č. 2/2025 K prokazování odborné způsobilosti pro zprostředkování pojištění pojistníkem.

Vzory osvědčení jsou uvedeny v Příloze č. 6.

Podmínky vyhodnocení závěrečného testu jsou stanoveny v Příloze č. 7 Školícího řádu.

Společnost zároveň vypracuje Protokol o průběhu vzdělávání za každý kalendářní rok, které zároveň se stejnopisy a opisy osvědčení o absolvování příslušného vzdělávání bude archivovat podle ZDPZ.

7. Minimální standard vzdělávání

Společnost podle skupin odbornosti organizuje následující druhy kurzů **následného vzdělávání**:



- Skupina I. – distribuce životního pojištění – dle § 57 odst. 1 písm. a) ZDPZ,
- Skupina II. – distribuce pojištění škod na pozemních dopravních prostředcích jiných než drážních vozidlech a pojištění odpovědnosti vyplývající z provozu pozemního motorového a jeho přípojného vozidla, včetně připojištění úrazu (dále také „pojištění vozidel“) – dle § 57 odst. 1 písm. b) ZDPZ,
- Skupina III. – distribuce neživotního pojištění, s výjimkou činností uvedených v § 2 písm. o) bodě 4 nebo 5 (dále také „neživotní občanské pojištění“) – dle § 57 odst. 1 písm. c) ZDPZ,
- Skupina IV. – distribuce neživotního pojištění týkajícího se podnikatelské činnosti zákazníka, s výjimkou činností uvedených v § 2 písm. o) bodě 5 (dále také „neživotní pojištění podnikatelů“) – dle § 57 odst. 1 písm. d) ZDPZ,
- Skupina V. – distribuce pojištění velkých pojistných rizik – dle § 57 odst. 1 písm. e) ZDPZ,
- Skupina VII. – distribuce zprostředkování pojištění pojistníkem – dle § 57 odst. 1 písm. g) ZDPZ zaměřené na pojištění motorových vozidel,
- Kombinace skupin I. a II. – distribuce životního pojištění a pojištění vozidel,
- Kombinace skupin I. a III. – distribuce životního pojištění a neživotního občanské pojištění,
- Kombinace skupin I. a IV. – distribuce životního pojištění a neživotního pojištění podnikatelů,
- Kombinace skupin I. a V. – distribuce životního pojištění a pojištění velkých pojistných rizik,
- Kombinace skupin II. a VII. – distribuce pojištění vozidel a zprostředkování pojištění pojistníkem zaměřené na pojištění motorových vozidel („autopojištění“).

Společnost zajišťuje pravidelnou aktualizaci rozsahu a obsahu kurzů následného vzdělávání.

Společnost podle skupin odbornosti organizuje následující druhy kurzů **vzdělávání pro zprostředkování pojištění pojistníkem**:

- Skupina VII. – distribuce zprostředkování pojištění pojistníkem – dle § 57 odst. 1 písm. g) ZDPZ zaměřené na pojištění motorových vozidel („autopojištění“).

Společnost zajišťuje pravidelnou aktualizaci rozsahu a obsahu kurzů vzdělávání pro ZPP.

8. Záznam o průběhu vzdělávání

Protokol o průběhu vzdělávání zajišťuje přezkoumatelnost průběhu absolvování kurzu.

O průběhu prezenčního vzdělávání vyhotoví lektor protokol, ve kterém uvede minimálně:

- přehled uchazečů,
- hodnocení závěrečného testu,
- jména a příjmení všech lektorů,
- datum, čas a místo konání kurzu,



- důležité skutečnosti nastalé v průběhu kurzu.

Odsouhlasený protokol podepíší všichni lektoři. Tento protokol bude Společnost archivovat podle lhůt stanovených ZDPZ.

O průběhu dálkového vzdělávání vyhotoví Společnost protokol minimálně jeden krát ročně, ve kterém uvede minimálně:

- přehled uchazečů, kteří v daném kalendářním roce splnili podmínky absolvování vzdělávání v rozsahu 15 hodin vč. splnění závěrečného testu e-kurzu,
- důležité skutečnosti nastalé v průběhu kurzu.

9. Odvolání

Vykázání z kurzu

Uchazeč, jenž byl z kurzu vykázán, může požádat o přezkoumání rozhodnutí o vykázání z kurzu, a to do 30 dnů ode dne konání kurzu. V rámci žádosti musí být patrné, kdo ji podává, které věci se týká, co se navrhuje a v čem uchazeč spatřuje nesprávnost rozhodnutí o vykázání. Je-li žádost oprávněná, umožní Společnost uchazeči bezplatné absolvování vzdělávání v náhradním termínu.

II. Závěrečná ustanovení

Tento vnitřní předpis může být aktualizován jednatelem Společnosti.

Tento vnitřní předpis je uložen v sídle Společnosti.

V Plzni, dne 25.7.2025

Za Modul Consulting s.r.o.

.....
JUDr. Ing. Vladimír Beneš
jednatel



Příloha č. 1 – Sazebník poplatků

Poplatek za absolvování kurzu vzdělávání odborné způsobilosti dle zákona č. 170/2018 Sb., o distribuci pojištění a zajištění:

Druh vzdělávání	Výše poplatku vč. DPH
Následné vzdělávání	
Skupina odbornosti I.	1 499 Kč
Skupina odbornosti II.	1 499 Kč
Skupina odbornosti III.	1 499 Kč
Skupina odbornosti IV.	1 499 Kč
Skupina odbornosti V.	1 499 Kč
Skupina odbornosti VII. (autopojištění)	1 499 Kč
Kombinace skupin odbornosti I. a II.	1 499 Kč
Kombinace skupin odbornosti I. a III.	1 499 Kč
Kombinace skupin odbornosti I. a IV.	1 499 Kč
Kombinace skupin odbornosti I. a V.	1 499 Kč
Kombinace skupin odbornosti II. a VII. (autopojištění)	1 499 Kč
Zprostředkování pojištění pojistníkem (Manuál flotilníka 2.0)	
Skupina odbornosti VII. (autopojištění)	599 Kč

- Skupina odbornosti I. – distribuce životního pojištění – dle § 57 odst. 1 písm. a) ZDPZ,
- Skupina odbornosti II. – distribuce pojištění škod na pozemních dopravních prostředcích jiných než drážních vozidlech a pojištění odpovědnosti vyplývající z provozu pozemního motorového a jeho přípojného vozidla, včetně připojištění úrazu („pojištění vozidel“) – dle § 57 odst. 1 písm. b) ZDPZ,
- Skupina odbornosti III. – distribuce neživotního pojištění, s výjimkou činností uvedených v § 2 písm. o) bodě 4 nebo 5 („neživotní občanské pojištění“) – dle § 57 odst. 1 písm. c) ZDPZ,
- Skupina odbornosti IV. – distribuce neživotního pojištění týkajícího se podnikatelské činnosti zákazníka, s výjimkou činností uvedených v § 2 písm. o) bodě 5 („neživotní pojištění podnikatelů“) – dle § 57 odst. 1 písm. d) ZDPZ,
- Skupina odbornosti V. – distribuce pojištění velkých pojistných rizik – dle § 57 odst. 1 písm. e) ZDPZ,
- Skupina odbornosti VII. – distribuce zprostředkování pojištění pojistníkem – dle § 57 odst. 1 písm. g) ZDPZ, – zaměřená na pojištění motorových vozidel (autopojištění),
- Kombinace skupin odbornosti I. a II. – distribuce životního pojištění a pojištění vozidel,
- Kombinace skupin odbornosti I. a III. – distribuce životního pojištění a neživotního občanské pojištění,
- Kombinace skupin odbornosti I. a IV. – distribuce životního pojištění a neživotního pojištění podnikatelů,
- Kombinace skupin odbornosti I. a V. – distribuce životního pojištění a pojištění velkých pojistných rizik,
- Kombinace skupin odbornosti II. a VII. – distribuce pojištění vozidel a zprostředkování pojištění pojistníkem zaměřená na pojištění motorových vozidel („autopojištění“).

Snížený poplatek za absolvování kurzu:

Druh slevy	Výše slevy
Hromadná přihláška	sleva dle individuální dohody

Vedlejší poplatky:



Druh poplatku	Výše poplatku vč. DPH
Poplatek za vystavení duplikátu osvědčení o absolvování příslušného vzdělávání	499 Kč
Poplatek za změnu termínu kurzu	499 Kč



Příloha č. 2 – Přehled míst pro konání kurzů

Pořadí	Adresa	Místnost	Kapacita	Poznámka
1.	Dopravní 139/33, 318 00 Plzeň, 1.NP	10	12 míst	
2:	Dopravní 139/33, 318 00 Plzeň, 2.NP	12	5 míst	

Kurzy mohou být organizovány i v dalších prostorách ať vlastních nebo pronajatých, pokud tím není narušen Školící řád Společnosti.



Příloha č. 3 – Popis prostor a technického vybavení školících místností

Pořadí č. 1 – adresa Dopravní 139/33, 318 00 Plzeň, 1.NP, místnost 10

Pořadí č. 2 – adresa Dopravní 139/33, 318 00 Plzeň, 2.NP, místnost 12

Prostory

Počítačová učebna je pronajata na základě nájemní smlouvy. Pronajímatelem je Ing. Done Popovský, datum narození 18. 2. 1963.

Školení jsou organizována v počítačové učebně s kapacitou 12 osob. Každý uchazeč má k dispozici vlastní stůl a školící materiály.



Příloha č. 4 – Odborné znalosti a dovednosti pro skupiny odbornosti

Odbornými znalostmi a dovednostmi pro distribuci pojištění nebo zajištění dle ZDPZ jsou pro skupinu odbornosti

a) distribuce životního pojištění – dle § 57 odst. 1 písm. a) ZDPZ

1. znalosti v rozsahu odborného minima o finančním trhu,
2. základní znalosti o struktuře, subjektech a fungování pojišťovnictví,
3. znalosti regulace distribuce životního pojištění včetně panevropského osobního penzijního produktu,
4. znalosti etických standardů v oblasti pojišťovnictví, existují-li,
5. znalosti principů a fungování životního pojištění a jeho produktů,
6. znalosti z oblasti investic a souvisejících rizik,
7. znalosti doplňkových služeb v oblasti životního pojištění,
8. schopnost řádně zákazníkovi vysvětlit produkty životního pojištění a poskytnout mu radu podle postupu stanoveného v § 78 ZDPZ,

b) distribuce pojištění škod na pozemních dopravních prostředcích jiných než drážních vozidlech a pojištění odpovědnosti vyplývající z provozu pozemního motorového a jeho přípojného vozidla, včetně připojištění úrazu – dle § 57 odst. 1 písm. b) ZDPZ

1. znalosti v rozsahu odborného minima o finančním trhu,
2. základní znalosti o struktuře, subjektech a fungování pojišťovnictví,
3. znalosti regulace distribuce pojištění škod na pozemních dopravních prostředcích jiných než drážních vozidlech a pojištění nebo zajištění odpovědnosti vyplývající z provozu pozemního motorového a jeho přípojného vozidla,
4. znalosti etických standardů v oblasti pojišťovnictví, existují-li,
5. znalosti principů a fungování pojištění škod na pozemních dopravních prostředcích jiných než drážních vozidlech a pojištění nebo zajištění odpovědnosti vyplývající z provozu pozemního motorového a jeho přípojného vozidla,
6. znalosti doplňkových služeb v oblasti pojištění škod na pozemních dopravních prostředcích jiných než drážních vozidlech a pojištění nebo zajištění odpovědnosti vyplývající z provozu pozemního motorového a jeho přípojného vozidla,
7. schopnost řádně zákazníkovi vysvětlit produkty pojištění škod na pozemních dopravních prostředcích jiných než drážních vozidlech a pojištění nebo zajištění odpovědnosti za škodu vyplývající z provozu pozemního motorového a jeho přípojného vozidla a poskytnout mu radu podle postupu stanoveného v § 78 ZDPZ,

c) distribuce neživotního pojištění, s výjimkou činností uvedených v § 2 písm. o) bodě 4 nebo 5 – dle § 57 odst. 1 písm. c) ZDPZ

1. znalosti v rozsahu odborného minima o finančním trhu,



2. základní znalosti o struktuře, subjektech a fungování pojišťovnictví,
3. znalosti regulace distribuce neživotního pojištění,
4. znalosti etických standardů v oblasti pojišťovnictví, existují-li,
5. znalosti principů a fungování produktů neživotního pojištění,
6. znalosti doplňkových služeb v oblasti neživotního pojištění,
7. schopnost řádně zákazníkovi vysvětlit produkty neživotního pojištění a poskytnout mu radu podle postupu stanoveného v § 78 ZDPZ,

d) distribuce neživotního pojištění týkajícího se podnikatelské činnosti zákazníka, s výjimkou činností uvedených v § 2 písm. o) bodě 5, – dle § 57 odst. 1 písm. d) ZDPZ

1. znalosti v rozsahu odborného minima o finančním trhu,
2. základní znalosti o struktuře, subjektech a fungování pojišťovnictví,
3. znalosti regulace distribuce pojištění týkajících se podnikatelské činnosti zákazníka,
4. znalosti etických standardů v oblasti pojišťovnictví, existují-li,
5. znalosti principů a fungování pojištění týkajících se podnikatelské činnosti zákazníka,
6. znalosti doplňkových služeb v oblasti pojištění týkajících se podnikatelské činnosti zákazníka,
7. schopnost řádně zákazníkovi vysvětlit produkty pojištění týkající se podnikatelské činnosti zákazníka a poskytnout mu radu podle postupu stanoveného v § 78 ZDPZ,

e) distribuce pojištění velkých pojistných rizik – dle § 57 odst. 1 písm. e) ZDPZ

1. znalosti v rozsahu odborného minima o finančním trhu,
2. základní znalosti o struktuře, subjektech a fungování pojišťovnictví,
3. znalosti regulace distribuce pojištění týkajících se pojištění velkých pojistných rizik,
4. znalosti etických standardů v oblasti pojišťovnictví, existují-li,
5. znalosti principů a fungování distribuce pojištění velkých pojistných rizik,
6. znalosti doplňkových služeb v oblasti distribuce pojištění velkých pojistných rizik,
7. schopnost řádně zákazníkovi vysvětlit produkty pojištění velkých pojistných rizik a poskytnout mu radu podle postupu stanoveného v § 78 ZDPZ,

f) zprostředkování pojištění pojistníkem – dle § 57 odst. 1 písm. g) ZDPZ

1. znalosti v rozsahu odborného minima o finančním trhu,
2. základní znalosti o struktuře, subjektech a fungování pojišťovnictví,
3. znalosti regulace distribuce pojištění zprostředkovaných pojistníkem,
4. znalosti etických standardů v oblasti pojišťovnictví, existují-li,
5. znalosti principů a fungování produktů pojištění zprostředkovaných pojistníkem, včetně důsledků právního postavení zákazníka,
6. znalosti doplňkových služeb v oblasti pojištění zprostředkovaných pojistníkem,
7. schopnost řádně zákazníkovi vysvětlit produkty pojištění zprostředkovaných pojistníkem.



Rozsah odborných znalostí a dovedností podle skupin odbornosti pro distribuci pojištění nebo zajištění stanoví prováděcí právní předpis a Dohledové sdělení ČNB č. 2/2025 [K prokazování odborné způsobilosti pro zprostředkování pojištění pojistníkem](#).

Osvědčením o úspěšném absolvování následného vzdělávání pro skupinu odbornosti podle § 57 odst. 1 písm. e) ZDPZ se prokazují také odborné znalosti a dovednosti pro skupiny odbornosti podle § 57 odst. 1 písm. b) až d) ZDPZ. Osvědčením o úspěšném absolvování následného vzdělávání pro skupinu odbornosti podle § 57 odst. 1 písm. d) ZDPZ se prokazují také odborné znalosti a dovednosti pro skupiny odbornosti podle § 57 odst. 1 písm. b) a c) ZDPZ. Osvědčením o úspěšném absolvování následného vzdělávání pro skupinu odbornosti podle § 57 odst. 1 písm. c) ZDPZ se prokazují také odborné znalosti a dovednosti pro skupiny odbornosti podle § 57 odst. 1 písm. b) ZDPZ.

Rozsah odborných znalostí dle Přílohy Vyhlášky pro skupiny odbornosti I. až V.

Rozsah odborných znalostí dle Přílohy Vyhlášky není stanoven pro skupinu odbornosti VII. distribuci zprostředkování pojištění pojistníkem. Rozsah znalostí je dán Dohledovým sdělením ČNB č. 2/2025 [K prokazování odborné způsobilosti pro zprostředkování pojištění pojistníkem](#).

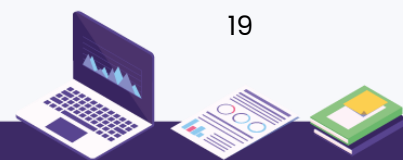
I. Společné tematické oblasti potřebných odborných znalostí:

a) odborné minimum o finančním trhu

1. finanční trh, jeho definice, úloha a význam,
2. základy teorie financí (časová hodnota peněz, vztah mezi výnosem, rizikem a likviditou),
3. základy finanční matematiky,
4. principy kalkulace pojistného,

b) struktura, subjekty a fungování pojišťovnictví

1. pojistný trh, jeho definice, úloha a význam,
2. principy pojištění a zajištění, charakteristika životního a neživotního pojištění podle zákona o pojišťovnictví, povinná pojištění,
3. charakteristika soukromoprávní úpravy pojištění (zejména pojištění jako závazek, pojistný zájem, obnosové a škodové pojištění, pojistka, základní práva a povinnosti pojistitele a pojistníka, vznik, trvání a zánik pojištění, promlčení),
4. pojišťovny, zajišťovny a pojišťovací zprostředkovatelé,
5. činnost samostatných likvidátorů pojistných událostí,
6. horní hranice pojistného plnění (pojistná částka, limit pojistného plnění), spoluúčast,
7. základní pojmy v pojišťovnictví a v pojištění,
8. pravidla jednání se zákazníky podle zákona, přímo použitelných předpisů Evropské unie a podle občanského zákoníku,



9. základy souvisejících předpisů z oblasti občanského práva, obchodního práva a práva na ochranu spotřebitele.

II. Tematické oblasti pro distribuci životního pojištění:

a) regulace distribuce životního pojištění

1. právní předpisy z oblasti distribuce životního pojištění [zejména občanský zákoník, zákon, nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1286/2014 ze dne 26. listopadu 2014 o sděleních klíčových informací týkajících se strukturovaných retailových investičních produktů a pojistných produktů s investiční složkou],
2. struktura, subjekty a fungování panevropského osobního penzijního produktu
 - 2.1 poskytovatel panevropského osobního penzijního produktu, distributor panevropského osobního penzijního produktu,
 - 2.2 smlouva o panevropském osobním penzijním produktu,
 - 2.3 základní informace o registraci panevropského osobního penzijního produktu,
 - 2.4 základní informace o přeshraničním poskytování panevropského osobního penzijního produktu,
 - 2.5 přenositelnost panevropského osobního penzijního produktu,
 - 2.6 pravidla distribuce panevropského osobního penzijního produktu,
 - 2.7 předsmuvní informace při distribuci panevropského osobního penzijního produktu,
 - 2.8 poradenství při distribuci panevropského osobního penzijního produktu,
 - 2.9 poskytování informací během doby trvání závazku ze smlouvy o panevropském osobním penzijním produktu,
 - 2.10 základní informace o investičních pravidlech pro poskytovatele panevropského osobního penzijního produktu,
 - 2.11 investiční možnosti pro zákazníky panevropského osobního penzijního produktu,
 - 2.12 ochrana investora,
 - 2.13 změna poskytovatele panevropského osobního penzijního produktu,
 - 2.14 pravidla týkající se výplatní fáze,

b) principy a fungování životního pojištění a jeho produktů

1. členění životního pojištění (rizikové životní pojištění, kapitálové životní pojištění, investiční životní pojištění atd.),
2. podmínky vzniku, trvání a zániku životního pojištění,
3. pojistná nebezpečí (smrt, dožití, invalidita, změna osobního postavení, úraz a nemoc, jde-li o doplňkové pojištění),
4. typy výluk,
5. zkoumání zdravotního stavu,
6. společné znaky pojištění osob,
7. náklady u životního pojištění (pojistné a jiné platby placené zákazníkem),
8. technická úroková míra, kapitálová hodnota, odkupné, rizikové pojistné, netto a brutto pojistné,



9. nároky z životního pojištění
10. pojistné plnění z životního pojištění,
11. vztah životního a neživotního pojištění,
12. alternativní produkty k rezervotvornému pojištění (doplňkové penzijní spoření, kolektivní investování),
13. daňové aspekty životního pojištění,

c) investice a související rizika

1. investiční nástroje
 - 1.1 druhy a vlastnosti, pojem cenného papíru a rozdělení cenných papírů,
2. dluhopisy
 - 2.1 pojem dluhopisu,
 - 2.2 druhy dluhopisů (státní, komunální, korporátní, hypoteční zástavní list, prioritní, vyměnitelný, podřízený), forma (na jméno a na majitele), podoba (listinné nebo zaknihované),
3. akcie
 - 3.1 pojem akcie,
 - 3.2 charakteristika akcií, druhy (prioritní a kmenové), forma (na jméno a na majitele), podoba (listinné a zaknihované),
4. deriváty
 - 4.1 pojem derivátu, druhy,
 - 4.2 užití derivátů (spekulace, hedging, arbitráž), efekt páky,
5. základní charakteristiky týkající se některých dalších druhů investičních nástrojů (například nástroje peněžního trhu),
6. rizika investičních nástrojů,
7. investiční strategie
 - 7.1 základní investiční strategie,
8. investiční fondy
 - 8.1 investiční fondy (otevřené a uzavřené, s právní osobností, podílové fondy, standardní fondy, speciální fondy, fondy kvalifikovaných investorů),
 - 8.2 investiční strategie, rizikový profil investičního fondu, způsob rozdělení výnosu.

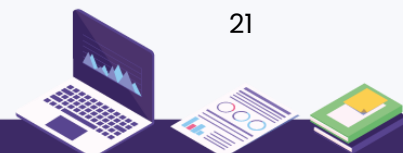
III. Tematické oblasti pro distribuci pojištění motorových vozidel:

a) regulace distribuce pojištění motorových vozidel

1. právní předpisy z oblasti distribuce pojištění motorových vozidel [zejména občanský zákoník, zákon, nařízení Komise (EU), kterými se doplňuje nebo provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/97,

b) principy a fungování pojištění motorových vozidel

1. podmínky vzniku a zániku pojištění motorových vozidel,
2. společné znaky pojištění motorových vozidel,
3. typy výluk,



4. Česká kancelář pojistitelů,
5. garanční fond,
6. zelená karta,
7. záznam o nehodě,
8. totální a parciální škoda,
9. právo pojistitele na úhradu vyplacené částky (regres),
10. nároky z pojištění motorových vozidel,
11. pojistné plnění z pojištění motorových vozidel,
12. bonus, malus,
13. asistence,
14. havarijní pojištění,
15. pojištění odpovědnosti z provozu vozidel,
16. pojistná nebezpečí u pojištění motorových vozidel,
17. možnosti připojištění u pojištění motorových vozidel,
18. připojištění úrazu.

IV. Tematické oblasti pro distribuci neživotního občanského pojištění:

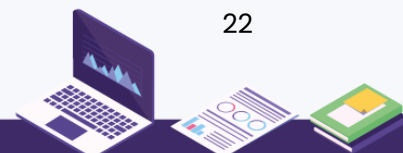
a) regulace distribuce neživotního občanského pojištění

1. právní předpisy z oblasti distribuce neživotního občanského pojištění [zejména občanský zákoník, zákon, nařízení Komise (EU), kterými se doplňuje nebo provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/97],

b) principy a fungování pojištění motorových vozidel

1. podmínky vzniku a zániku pojištění motorových vozidel,
2. společné znaky pojištění motorových vozidel,
3. typy výluk,
4. Česká kancelář pojistitelů,
5. garanční fond,
6. zelená karta,
7. záznam o nehodě,
8. totální a parciální škoda,
9. právo pojistitele na úhradu vyplacené částky (regres),
10. nároky z pojištění motorových vozidel,
11. pojistné plnění z pojištění motorových vozidel,
12. bonus, malus,
13. asistence,
14. havarijní pojištění,
15. pojištění odpovědnosti z provozu vozidel,
16. pojistná nebezpečí u pojištění motorových vozidel,
17. možnosti připojištění u pojištění motorových vozidel,
18. připojištění úrazu,

c) principy a fungování neživotního občanského pojištění



1. členění pojištění majetku,
2. podmínky vzniku a zániku neživotního občanského pojištění,
3. společné znaky pojištění majetku,
4. typy výluk,
5. pojištění nemovité věci,
6. pojištění domácnosti,
7. pojištění právní ochrany,
8. všeobecné pojištění odpovědnosti (pojištění občanské odpovědnosti),
9. úrazové pojištění,
10. pojištění nemoci,
11. pojistná nebezpečí v neživotním občanském pojištění,
12. asistence,
13. připojištění (např. cestovní pojištění a s ním spojené asistenční služby),
14. nároky z neživotního občanského pojištění,
15. pojistné plnění z neživotního občanského pojištění,
16. vztah neživotního občanského pojištění a životního pojištění.

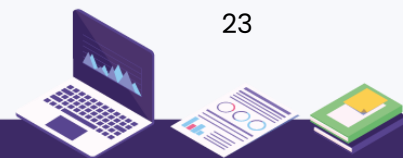
V. Tematické oblasti pro distribuci neživotního pojištění podnikatelů:

a) regulace distribuce neživotního pojištění podnikatelů

1. právní předpisy z oblasti distribuce neživotního pojištění podnikatelů [zejména občanský zákoník, zákon, nařízení Komise (EU), kterými se doplňuje nebo provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/97,

b) principy a fungování pojištění motorových vozidel

1. podmínky vzniku a zániku pojištění motorových vozidel,
2. společné znaky pojištění motorových vozidel,
3. typy výluk,
4. Česká kancelář pojistitelů,
5. garanční fond,
6. zelená karta,
7. záznam o nehodě,
8. totální a parciální škoda,
9. právo pojistitele na úhradu vyplacené částky (regres),
10. nároky z pojištění motorových vozidel,
11. pojistné plnění z pojištění motorových vozidel,
12. bonus, malus,
13. asistence,
14. havarijní pojištění,
15. pojištění odpovědnosti z provozu vozidel,
16. pojistná nebezpečí u pojištění motorových vozidel,
17. možnosti připojištění u pojištění motorových vozidel,
18. připojištění úrazu,



c) principy a fungování neživotního občanského pojištění

1. členění pojištění majetku,
2. podmínky vzniku a zániku neživotního občanského pojištění,
3. společné znaky pojištění majetku,
4. typy výluk,
5. pojištění nemovité věci,
6. pojištění domácnosti,
7. pojištění právní ochrany,
8. všeobecné pojištění odpovědnosti (pojištění občanské odpovědnosti),
9. úrazové pojištění,
10. pojištění nemoci,
11. pojistná nebezpečí v neživotním občanském pojištění,
12. asistence,
13. připojištění (např. cestovní pojištění a s ním spojené asistenční služby),
14. nároky z neživotního občanského pojištění,
15. pojistné plnění z neživotního občanského pojištění,
16. vztah neživotního občanského pojištění a životního pojištění,

d) principy a fungování neživotního pojištění podnikatelů

1. podmínky vzniku a zániku neživotního pojištění podnikatelů,
2. zhodnocení rizika,
3. základy oceňování majetku,
4. základy účetnictví podniku,
5. kategorie pojistných nebezpečí,
6. pojištění majetku,
7. pojištění odpovědnosti za újmu související s podnikáním,
8. pojištění profesní odpovědnosti,
9. pojištění škod na dopravních prostředcích jiných než drážních vozidlech,
10. pojištění úvěru,
11. pojištění záruky,
12. pojištění finančních ztrát,
13. zemědělská pojištění,
14. pojištění právní ochrany z neživotního pojištění podnikatelů,
15. nároky z neživotního pojištění podnikatelů,
16. pojistné plnění z neživotního pojištění podnikatelů.

VI. Tematické oblasti distribuce pojištění velkých pojistných rizik:

a) regulace distribuce pojištění velkých pojistných rizik

1. právní předpisy z oblasti distribuce velkých pojistných rizik [zejména občanský zákoník, zákon, nařízení Komise (EU), kterými se doplňuje nebo provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/97,



b) principy a fungování pojištění motorových vozidel

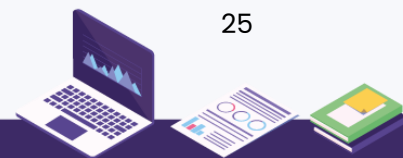
1. podmínky vzniku a zániku pojištění motorových vozidel,
2. společné znaky pojištění motorových vozidel,
3. typy výluk,
4. Česká kancelář pojistitelů,
5. garanční fond,
6. zelená karta,
7. záznam o nehodě,
8. totální a parciální škoda,
9. právo pojistitele na úhradu vyplacené částky (regres),
10. nároky z pojištění motorových vozidel,
11. pojistné plnění z pojištění motorových vozidel,
12. bonus, malus,
13. asistence,
14. havarijní pojištění,
15. pojištění odpovědnosti z provozu vozidel,
16. pojistná nebezpečí u pojištění motorových vozidel,
17. možnosti připojištění u pojištění motorových vozidel,
18. připojištění úrazu,

c) principy a fungování neživotního občanského pojištění

1. členění pojištění majetku,
2. podmínky vzniku a zániku neživotního občanského pojištění,
3. společné znaky pojištění majetku,
4. typy výluk,
5. pojištění nemovité věci,
6. pojištění domácnosti,
7. pojištění právní ochrany,
8. všeobecné pojištění odpovědnosti (pojištění občanské odpovědnosti),
9. úrazové pojištění,
10. pojištění nemoci,
11. pojistná nebezpečí v neživotním občanském pojištění,
12. asistence,
13. připojištění (např. cestovní pojištění a s ním spojené asistenční služby),
14. nároky z neživotního občanského pojištění,
15. pojistné plnění z neživotního občanského pojištění,
16. vztah neživotního občanského pojištění a životního pojištění,

d) principy a fungování neživotního pojištění podnikatelů

1. podmínky vzniku a zániku neživotního pojištění podnikatelů,
2. zhodnocení rizika,
3. základy oceňování majetku,

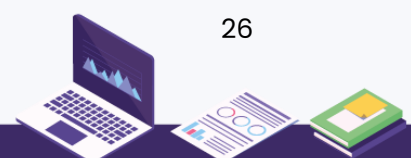


4. základy účetnictví podniku,
5. kategorie pojistných nebezpečí,
6. pojištění majetku,
7. pojištění odpovědnosti za újmu související s podnikáním,
8. pojištění profesní odpovědnosti,
9. pojištění škod na dopravních prostředcích jiných než drážních vozidlech,
10. pojištění úvěru,
11. pojištění záruky,
12. pojištění finančních ztrát,
13. zemědělská pojištění,
14. pojištění právní ochrany z neživotního pojištění podnikatelů,
15. nároky z neživotního pojištění podnikatelů,
16. pojistné plnění z neživotního pojištění podnikatelů,

e) principy a fungování pojištění velkých pojistných rizik

1. podmínky vzniku a zániku pojištění velkých pojistných rizik,
2. právní postavení pojišťovacího zprostředkovatele a zákazníka,
3. definice velkých pojistných rizik,
4. detailní riziková analýza,
5. návrh pojistného programu,
6. analýza konkurenčních produktů,
7. individuální nastavení podmínek pojištění,
8. principy tvorby technických rezerv,
9. škody na drážních vozidlech,
10. škody na leteckých dopravních prostředcích,
11. škody na plavidlech,
12. pojištění přepravovaných věcí včetně zavazadel a jiného majetku bez ohledu na použitý dopravní prostředek,
13. pojištění odpovědnosti za újmu vyplývající z vlastnictví nebo užití leteckého dopravního prostředku, včetně odpovědnosti dopravce,
14. pojištění z odpovědnosti za újmu vyplývající z vlastnictví nebo užití říčního, průplavového, jezerního nebo námořního plavidla, včetně odpovědnosti dopravce,
15. soupojištění,
16. nároky z pojištění velkých pojistných rizik,
17. pojistné plnění z pojištění velkých pojistných rizik.

Rozsah odborných znalostí dle Dohledového sdělení ČNB 2/2025 pro skupiny odbornosti VII.



Rozsah odborných znalostí pro skupinu odbornosti VII. distribuci zprostředkování pojištění pojistníkem je dán Dohledovým sdělením ČNB č. 2/2025 [K prokazování odborné způsobilosti pro zprostředkování pojištění pojistníkem](#).

Rozsah vzdělávání pro zprostředkování pojištění pojistníkem je vymezen odbornými znalostmi a dovednostmi v příslušné skupině odbornosti pro tuto činnost v § 57 odst. 1 písm. g) ZDPZ:

1. znalosti v rozsahu odborného minima o finančním trhu,
2. základní znalosti o struktuře, subjektech a fungování pojišťovnictví,
3. znalosti regulace distribuce pojištění zprostředkovávaných pojistníkem,
4. znalosti etických standardů v oblasti pojišťovnictví, existují-li,
5. znalosti principů a fungování produktů pojištění zprostředkovávaných pojistníkem, včetně důsledků právního postavení zákazníka,
6. znalosti doplňkových služeb v oblasti pojištění zprostředkovávaných pojistníkem a
7. schopnost řádně zákazníkovi vysvětlit produkty pojištění zprostředkovávaných pojistníkem.

Pojištění zprostředkovávané pojistníkem obsahově zahrnuje pojištění již spadající do stávajících skupin odbornosti podle § 2 písm. o) bod 1 až 5 ZDPZ (s výjimkou rezervotvorného pojištění). Vymezení základního rozsahu znalostí a dovedností:

- odpovídá ostatním skupinám odbornosti dle zvoleného zaměření uchazečem a
- zahrnuje specifika zprostředkování pojištění pojistníkem, která souvisí s právním postavením zákazníka coby zájemce o pojištění/pojištěného, nikoli pojistníka.

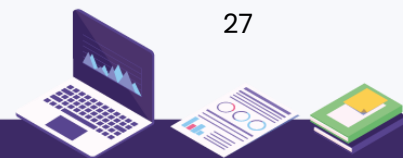
Konkrétní rozsah odborných znalostí a dovedností by měl být cílený ve vztahu k tomu, co daný uchazeč skutečně dělá nebo dělat bude. Zohledněna by tak měla být zejména skupina pojištění či pojistný produkt, jenž je předmětem flotilové pojistné smlouvy, která má být uchazečem zprostředkovávána.

Příslušné vzdělávací aktivity mají odpovídat různým skupinám odbornosti či přímo pojistným produktům tak, aby uchazeč mohl vybrat vzdělávání či jejich kombinace, které by byly nejvhodnější pro činnost, kterou fakticky vykonává, tj. ve vztahu k pojistným produktům, k nimž nabízí možnost přistoupení.

Na žádost objednatele lze vytvořit vzdělávání „na míru“ pro objednatele dle konkrétní flotilové pojistné smlouvy.

Programy vzdělávání pro zprostředkování pojištění pojistníkem:

- a) Společné tematické oblasti potřebných odborných znalostí:
 - 1) znalosti v rozsahu odborného minima o finančním trhu,
 - 2) základní znalosti o struktuře, subjektech a fungování pojišťovnictví,
 - 3) znalosti regulace distribuce pojištění zprostředkovávaných pojistníkem,
 - 4) znalosti etických standardů v oblasti pojišťovnictví,



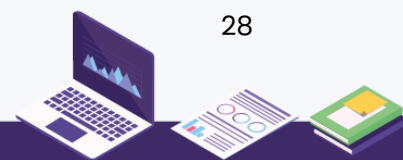
- b) Tematické oblasti distribuce pojištění motorových vozidel („autopojištění“):
- 1) znalosti principů a fungování produktů pojištění motorových vozidel zprostředkovaných pojistníkem, včetně důsledků právního postavení zákazníka,
 - 2) znalosti doplňkových služeb v oblasti pojištění zprostředkovaných pojistníkem a
 - 3) schopnost řádně zákazníkovi vysvětlit produkty pojištění zprostředkovaných pojistníkem.

Rozsah odborných dovedností dle Vyhlášky

Rozsah odborných dovedností dle Vyhlášky se již vztahuje i na skupinu odbornosti VII.

Osoby podle § 55 odst. 1 ZDPZ musí mít pro distribuci pojištění odborné dovednosti u všech skupin odbornosti spočívající ve schopnostech:

- a. kvalifikovaně získat informace od zákazníka tak, aby bylo možné provést řádnou analýzu podle § 78 odst. 2 písm. a) ZDPZ a poskytovat s odbornou péčí poradenství, osobní doporučení a personalizovanou projekci důchodových dávek v případě panevropského osobního penzijního produktu,
- b. kvalifikovaně a srozumitelně poskytovat informace při komunikaci se zákazníkem tak, aby zákazník mohl sám posoudit, zda nabízený pojistný produkt odpovídá jeho požadavkům, cílům, potřebám, finanční situaci, znalostem a zkušenostem, rizikové toleranci, schopnosti nést ztráty, a uvědomit si rizika, kterým může být vystaven po dobu trvání pojištění,
- c. řádně vyhodnotit zákaznickou požadavku, cíle, potřeby, finanční situaci, znalosti a zkušenosti, rizikovou toleranci zákazníka, schopnosti zákazníka nést ztráty a právní vztahy zákazníka týkající se dalších produktů finančního trhu a zvážit pojistná nebezpečí, kterým může být zákazník vystaven po dobu trvání pojištění, a nabídnout mu pro něj vhodný pojistný produkt,
- d. řádně uzavírat pojistné smlouvy jménem a na účet pojišťovny nebo zákazníka a smlouvy o panevropském osobním penzijním produktu,
- e. kvalifikovaně a srozumitelně poskytovat informace zákazníkovi během doby trvání závazku ze smlouvy o panevropském osobním penzijním produktu.



Příloha č. 5 – Seznam odborné literatury a právních předpisů

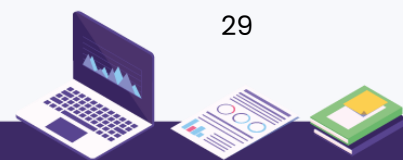
1. Právní předpisy vztahující se k distribuci pojištění a zajištění

Zákony a přímo závazné předpisy EU

- Zákon č. 170/2018 Sb., o distribuci pojištění a zajištění
- Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
- Zákon č. 277/2009 Sb., o pojišťovnictví
- Zákon č. 30/2024 Sb., o pojištění odpovědnosti z provozu vozidla
- Nařízení o obezřetnostních požadavcích na pojišťovny a zajišťovny a další prováděcí nařízení
- Prováděcí nařízení Komise (EU) 2017/1469 ze dne 11. srpna 2017, kterým se stanoví standardizovaný formát pro informační dokument o pojistném produktu
- Nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) 2019/1935 ze dne 13. května 2019, kterým se mění směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/97, pokud jde o regulační technické normy, jimiž se přizpůsobují základní částky v eurech pro pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu povolání a pro finanční kapacitu zprostředkovatelů pojištění a zajištění
- Oprava nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) 2019/1935 ze dne 29. listopadu 2019
- Nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) 2017/2359 ze dne 21. září 2017 (externí odkaz), kterým se doplňuje směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/97, pokud jde o požadavky na informace a pravidla výkonu činnosti vztahující se na distribuci pojistných produktů s investiční složkou (Text s významem pro EHP), řeší střety zájmů (Ize vztáhnout i k neživotnímu pojištění)
- Nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) 2017/2358 ze dne 21. září 2017, kterým se doplňuje směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/97, pokud jde o požadavky na dohled nad produktem a jeho řízení vztahující se na pojišťovny a distributory pojištění
- Nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) ze dne 13. května 2019 2019/1935, kterým se mění výše limitů pojištění profesní odpovědnosti pojišťovacího zprostředkovatele

Vyhlášky a opatření

- Vyhláška č. 196/2018 Sb. o žádostech podle zákona o distribuci pojištění a zajištění
- Vyhláška č. 195/2018 Sb. o odborné způsobilosti pro distribuci pojištění
- Vyhláška č. 307/2016 Sb. o žádostech podle zákona o pojišťovnictví
- Vyhláška č. 306/2016 Sb., kterou se provádí některá ustanovení zákona o pojišťovnictví
- Vyhláška č. 305/2016 Sb. o předkládání výkazů pojišťovnami a zajišťovnami České národní bance
- Vyhláška č. 69/2024 Sb., k provedení zákona o pojištění odpovědnosti z provozu vozidla



- Vyhláška č. 518/2020 Sb., kterou se provádí reporty na ČNB

Metodické a výkladové materiály

<https://www.cnb.cz/cs/dohled-financni-trh/legislativni-zakladna/pojistovny-zajistovny-a-pojistovaci-zprostredkovatele/metodicke-a-vykladove-materialy/>

- Úřední sdělení ČNB
- Obecné pokyny evropských orgánů dohledu
- Odpovědi na dotazy
- Ostatní materiály

10. Legalizace výnosů z trestné činnosti

Zákony a přímo závazné předpisy EU

- Zákon č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu ("Zákon proti praní špinavých peněz")
- Zákon č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí
- Zákon č. 37/2021 Sb. o evidenci skutečných majitelů, platný od 3. února 2021 a účinný k 1. červnu 2021
- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2015/847 ze dne 20. května 2015 o informacích doprovázejících převody peněžních prostředků a o zrušení nařízení (ES) č. 1781/2006
- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1889/2005 ze dne 26. října 2005 o kontrolách peněžní hotovosti vstupující do Společenství nebo je opouštějící
- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1781/2006 ze dne 15. listopadu 2006 o informacích o plátcích doprovázejících převody peněžních prostředků

Vyhlášky

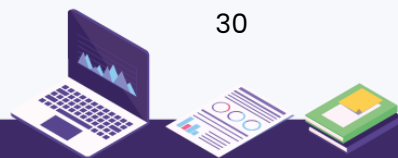
- Vyhláška č. 67/2018 Sb., o některých požadavcích na systém vnitřních zásad, postupů a kontrolních opatření proti legalizaci výnosů z trestné činnosti, včetně
- Vyhláška č. 235/2021 Sb., kterou se mění vyhláška č. 67/2018 Sb., o některých požadavcích na systém vnitřních zásad, postupů a kontrolních opatření proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, včetně odůvodnění

Metodické a výkladové materiály

- Úřední sdělení ze dne 26. května 2009 k některým požadavkům na systém vnitřních zásad, postupů a kontrolních opatření proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu – Uznávané AML standardy

Obecné pokyny evropských orgánů dohledu

- Společné obecné pokyny podle článku 25 nařízení (EU) 2015/847 k opatřením, která by měli poskytovatelé platebních služeb přijmout při zjišťování chybějících nebo neúplných informací o plátcích nebo příjemcích, a k postupům, které by měli zavést



v případě převodu peněžních prostředků, u něhož chybí požadované informace a související sdělení ČNB

- Společné obecné pokyny podle článku 17 a čl. 18 odst. 4 směrnice (EU) 2015/849 o zjednodušené a zesílené hloubkové kontrole klienta a faktorech, které by úvěrové a finanční instituce měly vzít do úvahy při posuzování rizika praní peněz a financování terorismu souvisejících s jednotlivými obchodními vztahy a příležitostnými transakcemi a související sdělení ČNB
- Společné obecné pokyny k charakteristice přístupu založeného na posouzení rizik v souvislosti s dohledem v oblasti boje proti praní peněz a financování terorismu a k postupu zohledňujícímu míru rizika při provádění dohledu – Obecné pokyny k dohledu založenému na posouzení rizik a související sdělení ČNB

Ostatní materiály

- Dohledový benchmark č. 2/2018 – K požadavkům na vybrané postupy pro provádění mezinárodních sankcí
- Systém vnitřních zásad, postupů a kontrolních opatření k naplnění povinností stanovených z. č. 253/2008 Sb. (zpracováno od FAÚ) – aktuální ze dne 29.3.2021

11. Ochrana spotřebitele

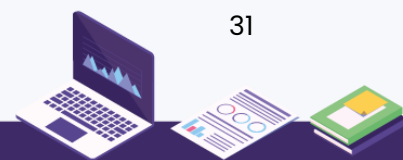
Zákony a přímo závazné předpisy EU

- Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník – Obecná ustanovení o závazcích ze smluv uzavíraných se spotřebitelem a finanční služby uzavírané na dálku
- Zákon č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele
- Směrnice Evropského parlamentu a Rady č. 2005/29/ES, o nekalých obchodních praktikách vůči spotřebitelům na vnitřním trhu a o změně směrnice Rady 84/450/EHS, směrnic Evropského parlamentu a Rady 97/7/ES, 98/27/ES a 2002/65/ES a nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 2006/2004
- Směrnice 2002/65/ES, o uvádění finančních služeb pro spotřebitele na trh na dálku a o změně směrnice Rady 90/619/EHS a směrnic 97/7/ES a 98/27/ES
- Směrnice 93/13/EHS o nepřiměřených podmínkách ve spotřebitelských smlouvách
- Směrnice 2011/83/EU o právech spotřebitelů, kterou se mění směrnice Rady 93/13/EHS a směrnice Evropského parlamentu a Rady 1999/44/ES a zrušuje směrnice Rady 85/577/EHS a směrnice Evropského parlamentu a Rady 97/7/ES

12. Sdělení klíčových informací (PRIIPs)

Zákony a přímo závazné předpisy EU

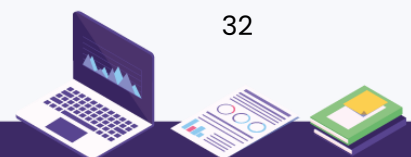
- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1286/2014 o sděleních klíčových informací týkajících se strukturovaných retailových investičních produktů a pojistných produktů s investiční složkou
- Nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) 2016/1904, kterým se doplňuje nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1286/2014, pokud jde o zásahy u produktů



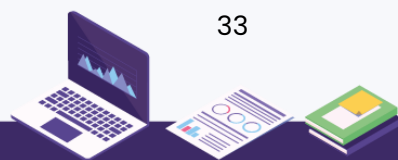
- Nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) 2017/653, kterým se doplňuje nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1286/2014 o sděleních klíčových informací týkajících se strukturovaných retailových investičních produktů a pojistných produktů s investiční složkou stanovením regulačních technických norem týkajících se prezentace, obsahu, kontroly a úpravy sdělení klíčových informací a podmínek pro splnění požadavků na poskytnutí těchto sdělení

Metodické a výkladové materiály

- Stanoviska a odpovědi ČNB vztahující se k zákonům a předpisům v oblasti sdělení klíčových informací (PRIIPs)
- Stanoviska a odpovědi Společného výboru Evropských dohledových agentur v oblasti sdělení klíčových informací (PRIIPs)
- Sdělení Komise – Pokyny k uplatňování nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1286/2014 o sděleních klíčových informací týkajících se strukturovaných retailových investičních produktů a pojistných produktů s investiční složkou



Příloha č. 6 – Vzory dokumentů



1. Osvědčení o vykonání kurzu



Modul Consulting s.r.o.

se sídlem Dopravní 139/33, 318 00 Plzeň, IČO 26378353

akreditovaná osoba dle zákona č. 170/2018 Sb.,
o distribuci pojištění a zajištění, ve znění pozdějších předpisů

vydává

Osvědčení **o úspěšném absolvování kurzu následného vzdělávání**

Osvědčuje se, že výše uvedený/á úspěšně absolvoval/a dne
kurz následného vzdělávání v době trvání 15 hodin.

Skupina odbornosti:

Obsah a rozsah následného vzdělávání jsou uvedeny v příloze,
která je nedílnou součástí tohoto Osvědčení.

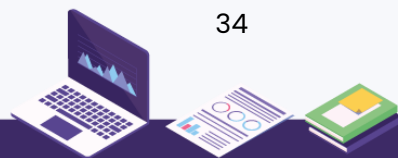
Vedoucí následného vzdělávání

JUDr. Ing. Vladimír Beneš
Jednatel společnosti
Modul Consulting s.r.o.



Osvědčení vydala akreditovaná osoba:

Modul Consulting s.r.o., se sídlem Dopravní 139/33, 318 00 Plzeň, IČO 26378353, registrovaná
v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni oddíl C vložka 16562, akreditovaná osoba
dle zákona č. 170/2018 Sb., o distribuci pojištění a zajištění, ve znění pozdějších předpisů.



Modul Consulting s.r.o.

se sídlem Dopravní 139/33, 318 00 Plzeň, IČO 26378353

akreditovaná osoba dle zákona č. 170/2018 Sb.,
o distribuci pojištění a zajištění, ve znění pozdějších předpisů

vydává

Osvědčení

**o úspěšném absolvování vzdělávání
pro zprostředkování pojištění pojistníkem**

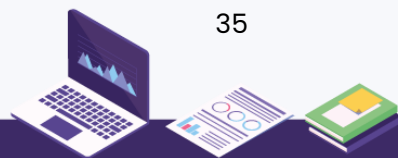
Osvědčuje se, že výše uvedený/á úspěšně absolvoval/a dne
kurz následného vzdělání v době trvání 15 hodin.

Skupina odbornosti:

Zprostředkování pojištění pojistníkem - dle § 57 odst. 1 písm. g)
Obsah a rozsah vzdělávání jsou uvedeny v příloze, která je nedílnou součástí tohoto Osvědčení.

Vedoucí vzdělávání
pro zprostředkování
pojištění pojistníkem

JUDr. Ing. Vladimír Beneš
Jednatel společnosti
Modul Consulting s.r.o.



Modul Consulting s.r.o.

se sídlem Dopravní 139/33, 318 00 Plzeň, IČO 26378353

akreditovaná osoba dle zákona č. 170/2018 Sb.,
o distribuci pojištění a zajištění, ve znění pozdějších předpisů

vydává

Osvědčení

o úspěšném absolvování kurzu následného vzdělávání

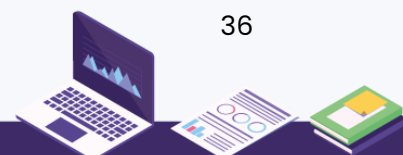
Osvědčuje se, že výše uvedený/á úspěšně absolvoval/a dne
kurz následného vzdělání v době trvání 15 hodin.

Skupina odbornosti:

Zprostředkování pojištění pojistníkem - dle § 57 odst. 1 písm. g)
Obsah a rozsah vzdělávání jsou uvedeny v příloze, která je nedílnou součástí tohoto Osvědčení.

Vedoucí vzdělávání
pro zprostředkování
pojištění pojistníkem

JUDr. Ing. Vladimír Beneš
Jednatel společnosti
Modul Consulting s.r.o.



Příloha č.1
k Osvědčení o úspěšném absolvování kurzu následného vzdělávání
č.
ze dne

Obecně o pojištění

- Informační povinnosti pojišťovacího zprostředkovatele a pojistitele
- Kvalifikované zpracování záznamu z jednání
- Základní pojmy a subjekty pojištění trhu - opakování
- Kontrakční proces z pohledu občanského zákoníku - vznik pojištění
- Zánik pojištění

I. Distribuce životního pojištění

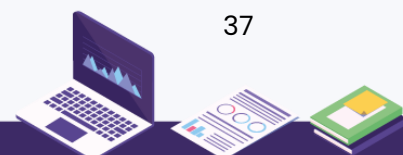
- Informační povinnosti pojišťovacího zprostředkovatele a pojistitele
- Kvalifikované zpracování záznamu z jednání
- Základní pojmy a subjekty pojištění trhu - opakování
- Kontrakční proces z pohledu občanského zákoníku - vznik pojištění
- Specifika životního pojištění - občanský zákoník vs. zákon o pojišťovnictví
- Investice v životním pojištění - opakování
- Daně, poplatky a substituční produkty ve vztahu k životnímu pojištění

II. Distribuce pojištění vozidel

- Informační povinnosti pojišťovacího zprostředkovatele a pojistitele
- Kvalifikované zpracování záznamu z jednání
- Základní pojmy a subjekty pojištění trhu - opakování
- Kontrakční proces z pohledu občanského zákoníku - vznik pojištění
- Důležité pojmy - opakování
- Povinné ručení pro motorová vozidla
- Havarijní pojištění motorových vozidel - stanovení pojistné částky vozidla
- Vznik a zánik pojištění
- Doplnková pojištění
- Vybraná judikatura

III. Distribuce neživotního občanského pojištění

- Informační povinnosti pojišťovacího zprostředkovatele a pojistitele
- Kvalifikované zpracování záznamu z jednání
- Základní pojmy a subjekty pojištění trhu - opakování
- Kontrakční proces z pohledu občanského zákoníku - vznik pojištění
- Důležité pojmy - opakování
- Povinné ručení pro motorová vozidla
- Havarijní pojištění motorových vozidel - stanovení pojistné částky vozidla
- Vznik a zánik pojištění
- Doplnková pojištění
- Pojištění nemovitostí a domácnosti
- Pojištění odpovědnosti za škody
- Cestovní vs. zdravotní pojištění
- Typy výluk



IV. Distribuce pojištění podnikatelů

- Informační povinnosti pojišťovaciho zprostředkovatele a pojistitele
- Kvalifikované zpracování záznamu z jednání
- Základní pojmy a subjekty pojistného trhu - opakování
- Kontrakční proces z pohledu občanského zákoníku - vznik pojištění
- Důležité pojmy - opakování
- Povinné ručení pro motorová vozidla
- Havarijní pojištění motorových vozidel - stanovení pojistné částky vozidla
- Vznik a zánik pojištění
- Doplnková pojištění
- Pojištění nemovitosti a domácnosti
- Pojištění odpovědnosti za škody
- Cestovní vs. zdravotní pojištění
- Typy výluk
- Oceňování majetku, orientační oceňování nemovitosti
- Základy manažerského účetnictví - výsledovka, rozvaha
- Pojištění profesní odpovědnosti
- Silniční dopravce a pojištění
- Pojištění úvěru, záruky, finančních ztrát, právní ochrany, zemědělské pojištění

V. Distribuce pojištění velkých pojistných rizik

- Kontrakční proces z pohledu občanského zákoníku - vznik pojištění
- Zánik pojištění
- Povinné ručení pro motorová vozidla
- Havarijní pojištění motorových vozidel - stanovení pojistné částky vozidla
- Flotilové pojištění
- Aktuální judikatura ve vztahu k likvidaci pojistných událostí
- Členění pojištění majetku - opakování
- Pojištění nemovitosti, pojištění domácnosti, občanské odpovědnosti
- Oceňování majetku, orientační oceňování nemovitosti
- Základy manažerského účetnictví - výsledovka, rozvaha
- Detailní riziková analýza a návrh pojistného programu - prakticky
- Tvorba technických rezerv – orientace v problematice
- Pojištění plavidel v podmínkách ČR
- Zásilatelská smlouva a smlouva o přepravě, pojištění dopravců - rozdíly, odpovědnosti

VI. Kombinace I. & II. Distribuce životního pojištění - dle § 57 odst. 1 písm. a) a Distribuce pojištění vozidel dle § 57 odst. 1 písm. b)

VII. Kombinace I. & III. Distribuce životního pojištění - dle § 57 odst. 1 písm. a) a Distribuce neživotního občanského pojištění - dle § 57 odst. 1 písm. c)

VII. Kombinace I. & IV. Distribuce životního pojištění - dle § 57 odst. 1 písm. a) a Distribuce pojištění podnikatelů - dle § 57 odst. 1 písm. d)

IX. Kombinace I. & V. Distribuce životního pojištění - dle § 57 odst. 1 písm. a) a Distribuce pojištění velkých pojistných rizik - dle § 57 odst. 1 písm. e)

Příloha č.1
k Osvědčení o úspěšném absolvování kurzu
Vzdělávání pro zprostředkování pojištění pojistníkem
č. xxx (z aplikace)
ze dne xxx (z aplikace)

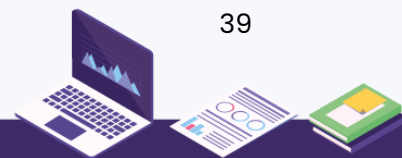
VII. Distribuce zprostředkování pojištění pojistníkem dle § 57 odst. písm. g)

Obecně o pojištění a zprostředkování pojištění pojistníkem

- Znalosti v rozsahu odborného minima o finančním trhu
- Základní znalosti o struktuře, subjektech a fungování pojišťovnictví
- Znalosti regulace distribuce pojištění zprostředkovaných pojistníkem
- Znalosti etických standardů v oblasti pojišťovnictví

**Zprostředkování pojištění pojistníkem – Pojištění motorových vozidel
(Autopojištění)**

- Pojištění odpovědnosti z provozu vozidla
- Havarijní pojištění
- Doplnková pojištění



Příloha č.1
k Osvědčení o úspěšném absolvování kurzu
Následného vzdělávání
č. xxx (z aplikace)
ze dne xxx (z aplikace)

Kombinace II. a VII. Distribuce pojištění vozidel dle § 57 odst. 1 písm. b)
a Distribuce zprostředkování pojištění pojistníkem dle § 57 odst. písm. g)

Obecně o pojištění

- Informační povinnosti pojistovacího zprostředkovatele a pojistitele
- Kvalifikované zpracování záznamu z jednání
- Základní pojmy a subjekty pojistného trhu - opakování
- Kontrakční proces z pohledu občanského zákoníku - vznik pojištění
- Zánik pojištění

II. Distribuce pojištění vozidel

- Informační povinnosti pojistovacího zprostředkovatele a pojistitele
- Kvalifikované zpracování záznamu z jednání
- Základní pojmy a subjekty pojistného trhu - opakování
- Kontrakční proces z pohledu občanského zákoníku - vznik pojištění
- Důležité pojmy - opakování
- Povinné ručení pro motorová vozidla
- Havarijní pojištění motorových vozidel - stanovení pojistné částky vozidla
- Vznik a zánik pojištění
- Doplnková pojištění
- Vybraná judikatura

Obecně o pojištění a zprostředkování pojištění pojistníkem

- Znalosti v rozsahu odborného minima o finančním trhu
- Základní znalosti o struktuře, subjektech a fungování pojišťovnictví
- Znalosti regulace distribuce pojištění zprostředkovaných pojistníkem
- Znalosti etických standardů v oblasti pojišťovnictví

Zprostředkování pojištění pojistníkem - Pojištění motorových vozidel
(Autopojištění)

- Pojištění odpovědnosti z provozu vozidla
- Havarijní pojištění
- Doplnková pojištění



2. Protokol o vzdělávání

Celkový výsledek

[ZPĚT](#)[STÁHNOUT CERTIFIKACI](#)

II. Distribuce pojištění vozidel

Jméno a příjmení:

Rodné příjmení:

Datum narození:

Adresa trvalého pobytu:

😊 Zkouška byla úspěšná

%			
Počet otázek:	Maximální body:	Získané body:	Výsledek:

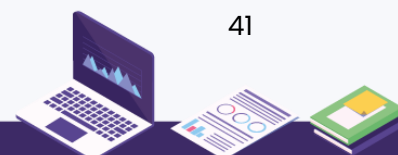
✓ ns_obecne

75%			
Pravidla:	Maximální body:	Získané body:	Seznam odpovědí

✓ ns_auta

100%			
Pravidla:	Maximální body:	Získané body:	Seznam odpovědí

MODUL CONSULTING S.R.O. | 2024



Celkový výsledek

[ZPĚT](#)[STÁHNOUT CERTIFIKACI](#)

Provoz motorových vozidel VZ/ZPP

Jméno a příjmení:

Rodné příjmení:

Datum a místo narození:

Adresa trvalého pobytu:

😊 Zkouška byla úspěšná

96 %

Počet otázek:

Maximální body:

Získané body:

Výsledek:

✓ Finanční trh

100%

Pravidla:

Maximální body:

Získané body:

Seznam odpovědí

✓ Pojišťovnictví

90%

Pravidla:

Maximální body:

Získané body:

Seznam odpovědí

✓ ZPP

100%

Pravidla:

Maximální body:

Získané body:

Seznam odpovědí

✓ Standardy

100%

Pravidla:

Maximální body:

Získané body:

Seznam odpovědí

✓ POV

100%

Pravidla:

Maximální body:

Získané body:

Seznam odpovědí

✓ HAV

100%

Pravidla:

Maximální body:

Získané body:

Seznam odpovědí

✓ DOP

100%

Pravidla:

Maximální body:

Získané body:

Seznam odpovědí

MODUL CONSULTING S.R.O. | 2025



3. Celkový výsledek



Celkový výsledek

Uspěl/a / Neuspěl/a

Datum splnění kurzu následného vzdělávání:

Způsob realizace následného vzdělávání:

e-kurz

Kurz následného vzdělávání pro skupinu odbornosti:

(dle převodníku)

Jméno a příjmení:

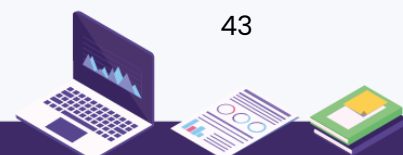
Datum narození:

Adresa trvalého pobytu:

	Počet otázek	Maximální body	Získané body	Výsledek
Následné vzdělávání celkem				
ns obecně				
ns životní pojištění				
ns auta				
ns občan				
ns podnikatelé				
ns velká pojistná rizika				

Vedoucí následného vzdělávání
Modul Consulting s.r.o.

Modul Consulting s.r.o., se sídlem Dopravní 139/33, 318 00 Plzeň, IČO 26378353,
registrovaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni oddíl C vložka 16562,
akreditovaná osoba dle zákona č. 170/2018 Sb., o distribuci pojištění a zajištění, ve znění pozdějších předpisů



Celkový výsledek

Uspěl/a / Neuspěl/a

Datum splnění kurzu:

Způsob realizace vzdělávání:

e-kurz

Kurz vzdělávání / následného vzdělávání pro zprostředkování pojištění pojistníkem¹

pro skupinu odbornosti:

(dle převodníku)

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Adresa trvalého pobytu:

	Počet otázek	Maximální body	Získané body	Výsledek
celkem				
finanční trh				
pojištnictví				
zprostředkování pojištění pojistníkem				
standardy				
POV				
HAV				
DOP				

Vedoucí vzdělávání pro zprostředkování
pojištění pojistníkem
Modul Consulting s.r.o.

¹ Zvolit variantu, který kurz bude zrovna realizován.



4. Individuální přihláška

Registračním systém pro následné vzdělávání:

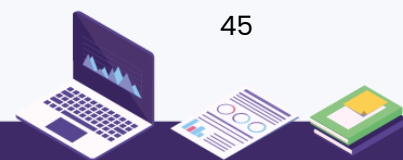
<https://modulservis.typeform.com/to/PI72esWX>

Registrační systém pro vzdělávání pro zprostředkování pojištění pojistníkem:

https://modulservis.typeform.com/to/Qpiy2oQL#typ_registrace=xxxxx

Registračním systém pro následné vzdělávání pro zprostředkování pojištění pojistníkem:

<https://modulservis.typeform.com/to/kWI7hW6u>



5. Hromadná přihláška

Registrační systém pro následné vzdělávání

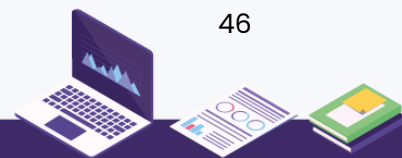
<https://modulservis.typeform.com/to/MxtkGBWZ>

Registrační systém pro vzdělávání pro zprostředkování pojištění pojistníkem:

<https://modulservis.typeform.com/to/ctnTR0Tx>

Registračním systém pro následné vzdělávání pro zprostředkování pojištění pojistníkem:

<https://modulservis.typeform.com/to/XPJ9AqFQ>



Hromadná přihláška

Druh:	E-learning následného vzdělávání / vzdělávání pro zprostředkování pojištění pojistníkem
Datum konání kurzu:	
Místo:	-
Čas:	-

Objednatel – fakturační údaje:

Název firmy:	
IČO:	
Adresa:	
Kontaktní osoba:	
E-mail:	
Telefon:	

Uchazeči:

Roč.	Příjmení a jméno	Rodné číslo	E-mail uchazeče*	Mobilní telefon*	Skupina odbornosti
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

* E-mail a mobilní telefon musí být unikátní pro každého uchazeče. Nelze užít jednotný e-mail a mobilní telefon pro všechny uchazeče. E-mail a mobilní telefon slouží pro přístup do zkouškového / školicího programu.

Objednatel bere na vědomí, že osobní údaje, které sdělil akreditované osobě, zpracovává Modul Consulting s.r.o. (dále také „MC“) pro účel evidence uchazečů a výkonu zkoušky odborné způsobilosti, absolvování kurzu následného vzdělávání nebo kurzu vzdělávání pro zprostředkování pojištění pojistníkem pro distribuci pojištění dle zákona č. 170/2018 Sb., konané u akreditované osoby. Bez sdělení osobních údajů uvedených na přihlášce a příložených dokladech totožnosti není možné vykonat zkoušku odborné způsobilosti / absolvovat kurz následné vzdělávání / absolvovat vzdělávání pro zprostředkování pojištění pojistníkem.

Podrobný popis k vašim právům a informacím o zpracování osobních údajů naleznete na webových stránkách www.modulconsulting.cz/edp.

Akceptací této přihlášky objednatel potvrzuje, že důkladně seznámil sebe a všechny uchazeče s dokumentem Informační oznámení k ochraně osobních údajů, zejména s rozsahem zpracovávaných údajů, právními základy, účely a dobou zpracování osobních údajů a právy, které mu v této souvislosti náleží. Dále potvrzuje, že s těmito informacemi seznámil všechny uchazeče, jejichž osobní údaje jsou na přihlášce uvedeny.

Objednatel potvrzuje, že každý uchazeč jednotlivě vyjádřil výslovný souhlas s předáním osobních údajů (identifikační a kontaktní údaje uchazeče) včetně předání 2 kopií průkazů totožnosti pro ověření identity uchazeče, a to před podpisem tohoto prohlášení objednatel. Objednatel tyto osobní údaje shromáždil a předal třetí osobě (MC) pro plnění svých povinností distributora pojištění, který řádným způsobem plní zákonnou povinnost distribuovat pojištění pouze skrze osoby plně důvěryhodné a odborně způsobilé. Objednatel potvrzuje, že osobní údaje uchazečů jsou pravdivé.

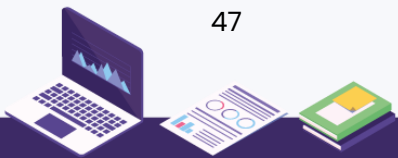
MC je oprávněn na základě oprávněného zájmu používat jako správce kontaktní údaje uchazeče / objednatel (jméno, příjmení, adresa, telefon, e-mail) za účelem oslovení s absolvováním kurzů následného vzdělávání uchazečů v zákonem stanovených intervalech. Oslovení uchazečů / objednatelů může probíhat automatizovaně. Toto zpracování je dobrovolné a udělení či neudělení souhlasu s ním nemá žádný vliv na poskytnutí služby uchazeči / objednateli. Souhlas platí po dobu 5 let od data akceptace přihlášky / hromadné přihlášky. Lze jej kdykoliv odvolat. Pokud si nepřejete oslovit s následným vzděláním na další období, zaškrtněte prosím toto pole ☐.

MC je oprávněn na základě oprávněného zájmu používat jako správce kontaktní údaje uchazeče / objednatel (jméno, příjmení, adresa, telefon, e-mail) za účelem oslovení objednatel v rámci obchodních sdělení MC. Oslovení uchazečů / objednatelů může probíhat automatizovaně. Toto zpracování je dobrovolné a udělení či neudělení souhlasu s ním nemá žádný vliv na poskytnutí služby uchazeči / objednateli. Souhlas platí po dobu 5 let od data akceptace přihlášky / hromadné přihlášky. Lze jej kdykoliv odvolat. Pokud si nepřejete oslovit se zkouškami odborné způsobilosti / následným vzděláním / vzděláním pro zprostředkování pojištění pojistníkem na další období, zaškrtněte prosím toto pole ☐.

Objednatel akceptuje přihlášku ke kurzu následného vzdělávání / vzdělávání pro zprostředkování pojištění pojistníkem úhradou poplatku za absolvování kurzu následného vzdělávání na účet akreditované osoby.

.....
datum.....
podpis objednatele

Modul Consulting s.r.o., se sídlem Dopravní 139/33, 318 00 Plzeň, IČO 26378353,
registrovaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni oddíl C vložka 16562,
akreditovaná osoba dle zákona č. 170/2018 Sb., o distribuci pojištění a zajištění, ve znění pozdějších předpisů



6. Souhlas s pořízením kopie průkazu totožnosti

Souhlas s pořízením kopie průkazu totožnosti

Uchazeč:

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Rodné číslo:

Adresa trvalého pobytu:

Ověření totožnosti uchazeče

Druh dokladu:

Číslo dokladu:

Místo vydání:

Datum vydání:

Podpisem tohoto dokumentu uchazeč

☐ uděluje / ☐ neuděluje



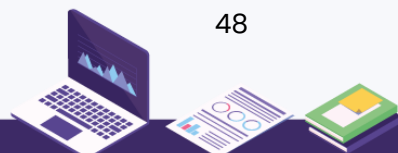
společnosti Modul Consulting s.r.o., IČ: 26378353, se sídlem Dopravní 139/33, 318 00 Plzeň, zapsané v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Plzni, oddíl C, vložka 16562 (dále jen „akreditovaná osoba“) **souhlas s tím, aby pořizovala, uchovávala a využívala kopie (vč. elektronické kopie) poskytnutého průkazu totožnosti uchazečem pro účely identifikace uchazeče (ověření totožnosti uchazeče).** Uchazeč může s pořízením kopie průkazu totožnosti nesouhlasit. Odmítne-li uchazeč souhlas s pořízením kopie průkazu totožnosti, nemůže mu akreditovaná osoba vydat kopie osvědčení o vykonání zkoušky odborné způsobilosti, osvědčení o vykonání kurzu následného vzdělání nebo osvědčení o vykonání kurzu vzdělávání pro zprostředkování pojištění pojistníkem.

Podpisem tohoto dokumentu uchazeč potvrzuje, že se důkladně seznámil s dokumentem Informační oznámení k ochraně osobních údajů, zejména s rozsahem zpracovávaných údajů, právními základy, účely a dobou zpracování osobních údajů a právy, které mu v této souvislosti náleží. Akreditovaná osoba bude osobní údaje uchazečů zpracovávat jako samostatný správce osobních údajů v rozsahu definovaném v dokumentu Informační oznámení k ochraně osobních údajů, který je k dispozici na webových stránkách <https://www.modulconsulting.cz/gdpr>.

V dne

.....
podpis uchazeče

Modul Consulting s.r.o., se sídlem Dopravní 139/33, 318 00 Plzeň, IČO 26378353,
registrovaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni oddíl C vložka 16562,
akreditovaná osoba dle zákona č. 170/2018 Sb., o distribuci pojištění a zajištění, ve znění pozdějších předpisů



7. Prezenční listina



Prezenční listina

Datum konání kurzu:

Rozmezí trvání kurzu:

Místo konání kurzu: e-kurz

Následné vzdělávání / Vzdělávání pro zprostředkování pojištění pojistníkem¹

pro skupinu odbornosti:

Uchazeč

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Rodné číslo:

Adresa trvalého pobytu:

Ověření totožnosti uchazeče

Druh dokladu:

Číslo dokladu:

Místo vydání:

Datum vydání:

Uchazeč bere na vědomí, že osobní údaje, které sdělil akreditované osobě, zpracovává Modul Consulting s.r.o. (dále také „MC“) pro účel evidence uchazečů a vykonání zkoušky odborné způsobilosti, absolvování kurzu následného vzdělání nebo absolvování kurzu vzdělávání pro zprostředkování pojištění pojistníkem pro distribuci pojištění dle zákona č. 170/2018 Sb., konané u akreditované osoby.

Bez sdělení osobních údajů není možné vykonat odbornou zkoušku / absolvovat kurz následného vzdělání / absolvovat kurz vzdělávání pro zprostředkování pojištění pojistníkem. Podrobný popis k Vaším právům a informacím o zpracování osobních údajů naleznete na webových stránkách www.modulconsulting.cz/gdpr.

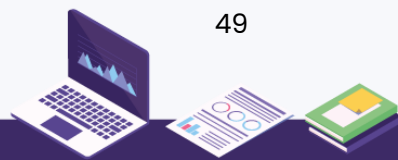
Podpisem této prezenční listiny uchazeč potvrzuje, že se důkladně seznámil s dokumentem Informační oznámení k ochraně osobních údajů, zejména s rozsahem zpracovávaných údajů, právními základy, účely a dobou zpracování osobních údajů a právy, které mu v této souvislosti náleží.

☐ Uchazeč vyslovuje souhlas se zpracováním svých osobních údajů (jméno, příjmení, adresa, telefon, e-mail), které MC sdělil, za účelem oslovení uchazeče s absolvováním kurzu následného vzdělání v zákonem stanovených intervalech. Toto zpracování je dobrovolné. Souhlas platí po dobu 5 let od data podepsání prezenční listiny. Lze jej kdykoliv odvolat.

☐ Uchazeč vyslovuje souhlas se zpracováním svých osobních údajů (jméno, příjmení, adresa, telefon, e-mail), které MC sdělil, za účelem oslovení uchazeče v rámci obchodních sdělení MC. Toto zpracování je dobrovolné. Souhlas platí po dobu 5 let od data podepsání prezenční listiny. Lze jej kdykoliv odvolat.

.....
podpis uchazeče

¹ Zvolit podle toho, která varianta bude platit.



8. Protokol o kurzu

Protokol o kurzu následného vzdělávání / vzdělávání pro zprostředkování pojištění pojistníkem¹

ve smyslu zákona č. 170/2018 Sb., o distribuci pojištění a zajištění

Datum konání kurzu:

Místo konání kurzu:

e-kurz

Kurzu se zúčastnilo celkem ____ uchazečů, jejichž seznam je uveden níže:

Příjmení	Jméno	Titul	Adresa trvalého pobytu	Rodné číslo / Datum narození	SO*)	Výsledek

*)SO = Skupina odbornosti

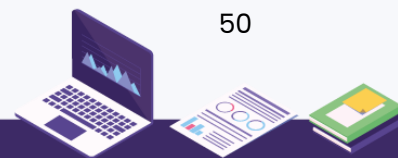
Kurzu

se zúčastnili uchazeči v počtu ____, z toho uspělo ____ uchazečů, neuspělo ____ uchazečů.

Vedoucí následného vzdělávání /
vzdělávání pro zprostředkování
pojištění pojistníkem
Modul Consulting s.r.o.

¹ Zvolit podle toho, která varianta platí.

Modul Consulting s.r.o., se sídlem Dopravní 139/33, 318 00 Plzeň, IČO 26378353,
registrovaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni oddíl C vložka 16562,
akreditovaná osoba dle zákona č. 170/2018 Sb., o distribuci pojištění a zajištění, ve znění pozdějších předpisů



9. Odvolání proti vyloučení z kurzu

Protokol č.

Odvolání proti vyloučení z kurzu následného vzdělávání / vzdělávání pro zprostředkování pojištění pojistníkem¹

ve smyslu zákona č. 170/2018 Sb., o distribuci pojištění a zajištění

Datum kurzu:

Rozmezí trvání kurzu:

Místo konání kurzu:

Skupina odbornosti:

Uchazeč:

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Rodné číslo:

Adresa trvalého pobytu:

E-mail:

Telefon:

Zdůvodnění podání odvolání:

.....
podpis uchazeče

Rozhodnutí o odvolání:

Členové odvolací komise:

Datum rozhodnutí:

.....
předseda odvolací komise

¹ Zvolit podle toho, která varianta platí.



10. Zápis o vyloučení uchazeče z kurzu

Protokol č.

Zápis o vyloučení uchazeče z kurzu následného vzdělávání / vzdělávání pro zprostředkování pojištění pojistníkem¹

ve smyslu zákona č. 170/2018 Sb., o distribuci pojištění a zajištění

Datum kurzu:

Rozmezí trvání kurzu:

Místo konání kurzu:

Skupina odbornosti:

Uchazeč:

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Rodné číslo:

Adresa trvalého pobytu:

E-mail:

Telefon:

Zdůvodnění rozhodnutí o vyloučení z kurzu:

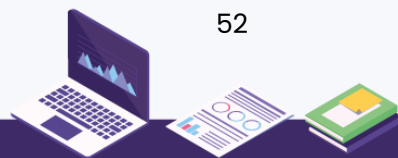
Popis zakázaného jednání:
Datum a čas vykazání:

Vyjádření uchazeče:

Datum rozhodnutí:

Vedoucí následného vzdělávání /
vzdělávání pro zprostředkování
pojištění pojistníkem
Modul Consulting s.r.o.

¹ Zvolit podle toho, která varianta je správně.



Příloha č. 7 – Vyhodnocení závěrečného testu a e-kurzu

Závěrečný test pro ověření splnění studia probíhá písemnou formou elektronicky v aplikaci MC consult v rozsahu skupin odbornosti, na které se uchazeč přihlásil.

Každá z testovacích otázek má tři možné varianty odpovědi. Všechny otázky mají jednu správnou variantu odpovědi. Každá nesprávně vybraná varianta odpovědi činí celou zodpovězenou testovací otázku nesprávně zodpovězenou. Správně zodpovězené otázky se ohodnocují jedním bodem.

Závěrečný test má pevně daný počet náhodně generovaných otázek dle skupiny odbornosti. Každý uchazeč obdrží náhodně vygenerovaný test.

K úspěšnému složení testu je zapotřebí, aby uchazeč získal alespoň **čtyři pětiny (80%) dosažitelných bodů** ze všech testovacích otázek.

Uchazeč má právo na absolvování neomezeného počtu pokusů pro vypracování testu. V případě neúspěšného absolvování testu může uchazeč využít opětovně školící materiály k dostudování.

Uchazeč se zavazuje, že daný test vypracuje zcela sám, bez pomoci další osoby.

